



## **Protokoll til styremøte m/FER og Institutt for Traumearbeid**

**22.11.2022**

Tid: Kl. 18:00

Sted: Schafteløkken

Tilstede : Bjørn Reidar Brune, Siri Holth, Mette Mehus, FER v/ Ellen Torp og Institutt for Traumearbeid v/ Marta Thorsheim

Referat sendes til: medlemmene, revisor, faglig etisk råd i NTF og Instituttet for Traumearbeid (IT).

### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

**Godkjent**

### **Godkjenning av protokoll fra forrige møte**

**Godkjent**

### **65/22 Gjennomgang av økonomi**

v/Mette og Bjørn Reidar

Mette har kontaktet medlemmer som ikke har betalt medlemsavgift etter 2. betalingspåminnelse, og gitt dem frist til å svare innen en uke, dersom de fortsatt ønsker medlemskap i foreningen.

Vedtak: Styret har tatt kontakt med de som ikke har betalt for kontingent etter to purringer. Alle medlemmer som ikke har gitt respons innen fristen etter personlig henvendelse blir, i henhold til vedtektene, slettet fra medlemsregisteret uten videre varslings.

### **66/22 Orienteringssaker:**

- Status høringer. vedtekter og etiske retningslinjer v/Bjørn Reidar
- Rapport og avtaler i forbindelse med forberedelser Salong 24.11.2022 kl 18 v/Bjørn Reidar og Ellen
- Status valgkomiteen v/Bjørn Reidar
- Status PFO v/Mette

Vedtak: Tas til orientering. Forslaget i vedtektene om å ha med benkeforslag fjernes. Styret sender påminnelse om PFO.

### **67/22 Handlingsplan 2023**

IT, FER deltar på møtet sammen med styret, og vi benytter anledningen til å reflektere rundt handlingsplanen, samt innhente innspill/forslag til hvordan NTF skal drives det kommende året og framover.

Fra drøftingen: : Punkt 1 omformuleres. Foreningen skal jobbe for å gjøre loPT-kompetansen og fagmiljøet tilgjengelig for helsemyndigheter og politikere, for å vise relevansen og potensialet i loPT som avlastning og faglig tilskudd for helsefeltet, og jobbe for mva-fritak for loPT-virksomhet. ved deltagelse på arrangement i offentlig regi som berører vårt fagfelt. Deltagelse på Arendalsuka? Samarbeide med andre foreninger? Traumekonferanse 7. og 8. september med Franz Ruppert og flere. Omgjøre Resonans fra fagblad til medlemsblad i 2023.

### **68/22 Budsjett 2023**

Framlegg v/Mette. Det foreligger et utgangspunkt til budsjett på styreweb - utarbeidet av regnskapsfører sammen med kasserer. Noen poster mangler, og det er stilt spørsmål ved enkelte av postene. Vi må blant annet foreslå budsjett for:

- Arrangementer - Inntekter og utgifter.
- Trykking m/mer av medlemsbladet Resonans
- mer?

Vedtak: Styret ferdigstiller forslag til budsjett som kan legges ved sakspapirene til generalforsamlingen på neste styremøte.

### **69/22 Nytt Nyhetsbrev**

Skal vi gi ut et nyhetsbrev til før året 2022 er omme. Hva skal være i tilfelle med der?

Vedtak: Det gis ut et nyhetsbrev i etterkant av salongen 24.11. med referat fra oppdatering fra IT, FER og Styret som ble gitt på salongen, samt med opplysninger om prosessen fram mot GF 2023.

**Neste styremøte: 6. desember**